



Stellenangebot

Die Schwimm- und Sportfreunde Bonn 1905 e. V. suchen ein/eine

Kaufmännischer Mitarbeiter in der Vereinsverwaltung (m/w/d)

Organisatorische Merkmale:

Arbeitgeber: **Schwimm- und Sportfreunde Bonn 1905 e.V.**
Kölustr. 313 a
53117 Bonn

Arbeitszeit: **20 – 30 Stunden / Woche mit der Option auf 40 Stunden**

Bitte senden Sie bis zum **31.08.2026** vollständige und aussagekräftige Bewerbungsunterlagen und Ihre Gehaltsvorstellung, sowie das frühestmögliche Eintrittsdatum an:
Fabian Welt:
Fabian.Welt@ssfbonn.de

Aufgabenbereich:

- Mitgliederverwaltung
 - Bearbeitung von Vereinsaufnahmen und Kündigungen
 - Telefonische Beratung / E-Mail-Beratung
- Buchhaltung
 - Unterstützende Aufgaben im Bereich der Vereinsbuchhaltung in enger Absprache mit unserer Buchhalterin
- Assistenz der Geschäftsführung
 - Unterstützende Aufgaben im Bereich der Geschäftsführung und des geschäftsführenden Vorstandes des Vereins

Das gewünschte Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Gute Kenntnisse in der DATEV (Datev Unternehmen online) von Vorteil
- Sehr gute MS Office Kenntnisse (Word, Excel, Power Point)
- gutes Zahlenverständnis
- Strukturiertes, gewissenhaftes und eigenständiges Arbeiten
- Stark in der Kommunikation in Wort und Schrift
- Erfahrungen in der Vereins- oder Verbandsarbeit wären vorteilhaft, sind aber keine zwingende Voraussetzung
- Lust an der aktiven Mitgestaltung der sportlichen Ausrichtung des Vereins

Unser Angebot für Sie:

- Branchenübliche Bezahlung
- Kostenfreie Nutzung der Fitnessstudios und des Schwimmbads der SSF Bonn
- Unterstützung bei Aus- und Fortbildung
- Zuschüsse zum Deutschlandticket möglich